



Bei der Stadt Übach-Palenberg - Kreis Heinsberg -

Reg. Bez. Köln, rd. 24.400 Einwohner

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im städtischen Schwimmbad (Ü-Bad) die Stelle

einer Badewärterin / eines Badewärters (m/w/d)

unbefristet zu besetzen. Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von durchschnittlich bis zu 33,26 Stunden. Die Eingruppierung bzw. Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Zum **Aufgabengebiet** gehören im Wesentlichen:

- Reinigungsarbeiten im Hallenbad, im Freibad und in der Sauna
- Saunaaufgüsse
- Betreuung der Kassenautomaten
- Betreuung von Besucherinnen und Besuchern

Wir erwarten:

- Flexibilität, Engagement, empathisches Auftreten sowie Fingerspitzengefühl im Umgang mit den Bade- und Saunagästen
- Sauberkeit und Gewissenhaftigkeit bei der Aufgabenerledigung
- Einsatzfähigkeit in der Sauna als auch in den Nass- und Umkleidebereichen
- Fähigkeit, im Team an der Umsetzung und Gestaltung eines modernen Badebetriebs mitzuwirken
- Bereitschaft zum Schichtdienst, zum Dienst auch an Wochenenden und Feiertagen sowie zur Leistung von Mehrarbeitsstunden
- Rettungsschwimmernachweis (Silber) ist von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit (zurzeit bis zu 33,26 Stunden/Woche),
- eine Anstellung und Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD),
- grundsätzlich 30 Tage Urlaubsanspruch pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche,
- alle Ansprüche sind tarifvertraglich bzw. gesetzlich geregelt,
- insolvenzbedingter Verlust des Arbeitsplatzes ist ausgeschlossen,
- regelmäßige Entgelterhöhungen durch zeitlich klar definierten Aufstieg in den Erfahrungsstufen der Entgelttabelle sowie regelmäßige und pünktliche Zahlung des Entgelts,
- monatliche Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen bei Vorliegen bzw. Abschluss eines entsprechenden Vertrages,
- betriebliche Altersvorsorge bei der Rheinischen Zusatzversorgungskasse, die vollständig durch den Arbeitgeber finanziert wird (bei Tarifbeschäftigten),

- zusätzliche private Altersvorsorge durch Entgeltumwandlung möglich (bei Tarifbeschäftigten)
- jährliche Sonderzahlung bei Anstellung nach dem TVöD („Weihnachtsgeld“)
- Möglichkeit, jährlich eine individuelle leistungsorientierte Zusatzzahlung zu erhalten (leistungsorientierte Bezahlung)
- attraktives Dienstradleasing im Rahmen der Entgeltumwandlung für tariflich Beschäftigte
- persönliche und fachliche Entwicklung, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein sympathisches, offenes und gut funktionierendes Team

Die Stadt Übach-Palenberg ist eine tolerante und diskriminierungsfreie Arbeitgeberin mit Mitarbeitervertretungen (Personalrat, Gleichstellungsbeauftragte, Schwerbehindertenvertretung), die weitgehende Mitspracherechte haben.

Die Stadt Übach-Palenberg fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und begrüßt deshalb Bewerbungen von Menschen, unabhängig von deren ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Die Bewerbung von Frauen wird ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person einer/eines Mitbewerbenden liegende Gründe überwiegen. Erwünscht sind auch Bewerbungen von Schwerbehinderten und diesen gleichgestellte Menschen. Bitte weisen Sie uns in Ihrer Bewerbung auf eine eventuelle Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung hin und fügen Sie entsprechende Nachweise bei.

Haben Sie Interesse? Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (kurzes Anschreiben, lückenloser Lebenslauf, Nachweise über abgeschlossene Berufsausbildungen, Arbeitszeugnisse bzw. Beschäftigungsnachweise, bei Vorliegen einer Schwerbehinderung eine Kopie des Schwerbehindertenausweises) bis zum

24.04.2023

an

**Stadt Übach-Palenberg, Der Bürgermeister
- Fachbereich 1 -
Rathausplatz 4, 52531 Übach-Palenberg**

Nähere Informationen zum Anforderungsprofil der Stelle erteilt Ihnen Betriebsleiterin Frau Maass unter Tel. 02451/91031493 oder per E-Mail unter s.maass@uebach-palenberg.de.

Aus Gründen der Kostenersparnis wird gebeten, auf Klarsichthüllen, Prospektmappen oder Schnellhefter zu verzichten.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Stadt Übach-Palenberg die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß DSGVO erheben, verarbeiten und nutzen darf.